

Министерство образования Саратовской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Саратовской области
«Энгельсский колледж профессиональных технологий»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 169

от «01» июня

2022 г.

Директор [подпись]

Е.Н. Копейко



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.02 «ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

44.02.01 Дошкольное образование

Энгельс 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» разработана в соответствии с:

Приказом Минобрнауки России от 27 октября 2014г. № 1351, (ред. от 13 июля 2021г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по 44.02.01 Дошкольное образование».

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Саратовской области «Энгельсский колледж профессиональных технологий»

Составители: Жданова А.А. преподаватель
высшей категории

Рецензент: Кестеренко Е.С. Т.в. категории
преподаватель ЭИИ(оригинал) СГТУ имени Гагарина Ю.А

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой методической комиссии
математических, естественнонаучных дисциплин

Протокол № 10 от «19» июни 2022 г.

Председатель  Кочнева А.Н.

ОДОБРЕНО методическим Советом ГАПОУ СО «ЭКПТ» для применения в учебном процессе при реализации основной образовательной программы СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Протокол № 11 от «30» 06 2022 г.

Председатель  Трунтова Т.П.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02. ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ (ИКТ) В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, углубленная подготовка, укрупненная группа специальностей 44.00.00 Образование и педагогические науки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в рамках реализации программ переподготовки кадров в учреждениях СПО.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

У1 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональной деятельности;

У2 создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;

У3 использовать сервисы и информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») в профессиональной деятельности;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

З1 правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;

З2 основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;

З3 возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;

З4 аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера (ПК), применяемое в профессиональной деятельности.

Общие и профессиональные компетенции, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:

Шифр компетенций	Наименование компетенций
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Нормы антикоррупционного поведения («Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения»)
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4.	Анализировать занятия.
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.

**Общие требования к личностным результатам выпускников СПО специальностей
Дошкольное образование и Преподавание в начальных классах**

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Портрет выпускника СПО	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный, участвующий в студенческом и территориальном	ЛР 2

самоуправлении, в том числе на условиях бодровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечение безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально-опасное поведение окружающих.	ЛР3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личного и профессионального конструктивного цифрового следа.	ЛР4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР6
Осознающий приоритетную ценность личности человека, уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях во всех формах и видах деятельности.	ЛР7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального Российского государства.	ЛР8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР11
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации (сформированы на основе Закона Саратовской области от 30 июня 2020 года №88-ЗСО «О патриотическом воспитании»)	
Проявляющий уважения к культуре, языкам, традициям и обычаям народов, проживающих на территории Саратовской области, Российской Федерации в целом.	ЛР 13
Проявляющий уважение к труду и людям труда, к трудовым достижениям, в том числе, профессиям, связанных с воспитанием детей, создание атмосферы уважения к труду представителей данных профессий.	ЛР 14
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Демонстрирующий готовность к переменам, мобильный, способный к нестандартным трудовым действиям, ответственный и самостоятельный в	ЛР 15

принятии решений.	
Являющийся источником социокультурных, духовно-нравственных принятых в российском обществе правил и норм поведения человека, морально устойчивым гражданином общества, умеющим организовать эффективный образовательный и воспитательный процесс в условиях ФГОС и в рамках своей трудовой деятельности.	ЛР 16
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Умеющий выполнять осознанный выбор профессиональной деятельности на основе самооценки своих качеств и в соответствии со своими интересами и потребностями, сформированное активное и ответственное отношение к выбору жизненного пути и выбору будущей профессиональной деятельности.	ЛР 17
Коммуникабельный, самодостаточный, уверенный в своих силах и компетенциях, адаптирующийся к условиям жизни, способный к большим жизненным и профессиональным проектам.	ЛР 18

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

максимальная учебная нагрузка обучающегося 189 часов,

в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 126 часов;

самостоятельная работа обучающегося – 63 часов.

1.5. Перечень используемых методов обучения

Пассивные: взаимодействие преподавателя как субъекта со студентом как объектом познавательной деятельности (практические занятия; письменные домашние работы и т.д.)

Активные и интерактивные: взаимодействие преподавателя как субъекта со студентом как субъектом познавательной деятельности (мозговой штурм, эвристические беседы, дискуссии, кейс-метод, конкурсы практических работ, деловые игры и др.).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	189
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	126
в том числе:	
практические занятия	86
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	63
в том числе:	
Подготовка доклада	8
Работа с литературой и конспектом	4
Подготовка к контрольной работе	2
Выполнение практической работы в соответствии с заданием	14
Создание презентации	17
Работа с ресурсами Интернет	10
Подготовка методических материалов	8
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного экзамена	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Место и роль ИКТ в профессиональной деятельности педагога		9	
Тема 1.1 Определение степени влияния информатизации на сферу образования.	1 Изменения механизмов функционирования и реализации системы общего среднего образования в условиях информатизации.	2	2
	2 Понятие информационных и коммуникационных технологий (ИКТ), эволюция информационных и коммуникационных технологий. Дидактические свойства и функции ИКТ.		2
Тема 1.2 Определение целей и задач использования информационных и коммуникационных технологий в начальном общем образовании.	1 Определение целей и задач использования информационных и коммуникационных технологий на уроках в начальной школе, для совершенствования профессиональной деятельности.	2	2
	2 Правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности.		3
	Самостоятельная работа №1 Тематика самостоятельной работы: Влияние процессов информатизации общества на развитие информатизации образования. Цели и направления внедрения электронных изданий и ресурсов в образование. Система требований к созданию и использованию образовательных электронных изданий и ресурсов. Перспективы использования образовательных электронных изданий и ресурсов, реализованных на базе мультимедийных технологий. Положительные и отрицательные аспекты внедрения образовательных электронных изданий и ресурсов. Формирование профессиональной готовности педагогов к использованию электронных изданий и ресурсов в образовании. Гипертекстовые и гипермедиа технологии в создании и применении образовательных электронных изданий и ресурсов. Использование сервисов телекоммуникационных сетей в образовании. Учебно-методический комплекс на базе мультимедийных образовательных электронных изданий и ресурсов.	5	

Раздел 2. Информационные и коммуникационные технологии.		131	
Тема 2.1. Электронная обработка текста.	1 Форматирование шрифта и абзацев. Форматирование символов с помощью диалогового окна «Шрифт». Форматирование абзацев с помощью диалогового окна «Абзац», с использованием линейки. Колонки.	8	3
	2 Списки, вставка символов. Нумерованные, маркированные и многоуровневые списки, удаление и изменение списков.		3
	3 Таблицы. Построение таблиц, рисование таблиц, разбиение и объединение ячеек таблицы. Обрамление таблицы, выравнивания в таблице, заливка таблицы цветом.		3
	4 Графические объекты, формулы. Работа с объектами WordArt, создание надписей, создание графических объектов в Word. Написание формул.		3
	5 Колонтитулы. Сноски, оглавления, гиперссылки. Верхний и нижний колонтитулы. Особый колонтитул на первой странице. Нумерация страниц. Автособираемое оглавление. Вставка обычных и концевых сносок. Поиск сносок. Удаление, копирование и перемещение сносок.		3
	Практические занятия.	20	
	Практическое занятие №1. Редактирование и форматирование текста. Разбиение текста на колонки.		
	Практическое занятие №2. Создание нумерованных, маркированных и многоуровневых списков.		
	Практическое занятие №3-4. Создание, заполнение и оформление таблиц.		
	Практическое занятие №5-6. Создание документа с графическими объектами.		
	Практическое занятие №7-8. Создание гипертекстового документа.		
	Практическое занятие №9-10. Создание колонтитулов, сносок, оглавлений к предложенным документам.		
	Самостоятельная работа.	10	
	Изучение возможностей текстового процессора M.Word		
Тема 2.2. Электронные таблицы.	1 Встроенные в Excel функции: математические-СУММ, СРЗНАЧ, МАКС, МИН, COS, SIN, TAN, ABS; логические – И, ИЛИ, НЕ, ЕСЛИ; дата и время.	6	3

	2 Формулы в электронных таблицах. Абсолютные и относительные адреса ячеек. Понятие формулы. Обработка формул. Перемещение и копирование формул.		3
	3 Диаграммы. Построение диаграмм с помощью мастера диаграмм. Форматирование диаграммы и ее элементов. Создание диаграмм различного типа.		3
	4 Гиперссылки. Технология и практика создания тестов для системы образования.		3
	Практические занятия.	14	
	Практическое занятие №11-12. Создание электронных таблиц с использованием встроенных функций Excel.		
	Практическое занятие №13-14. Создание электронных таблиц с использованием формул.		
	Практическое занятие №15-16. Построение диаграмм		
	Практическое занятие №17. Составление тестов по предметам для детей дошкольного возраста в программе Excel.		
	Самостоятельная работа.	10	
	Самостоятельная работа № 2. Изучение функций в Excel: НОД, НОК. Произведение подсчетов с помощью указанных функций в данных преподавателем таблицах.		
	Самостоятельная работа №3. Изучение функций в Excel: СРЗНАЧЕСЛИ, СЧЕТЕСЛИ, СУММЕСЛИ, СУММЕСЛИМН. Произведение подсчетов с помощью указанных функций в данных преподавателем таблицах.		
Тема 2.3. Коммуникационные технологии.	1 Глобальные компьютерные сети. Интернет: организация Интернета, адреса Интернета, подключение к интернету. IP адрес. Протоколы интернета.	2	2
	2 Службы Интернета. Поиск информации в Интернет.	2	2
	3 Ресурсы Интернет, целесообразные к использованию в учебном процессе. Образовательные Интернет-порталы.	2	2
	Практические занятия.	2	
	Практическое занятие №18.Работа с поисковыми системами.		
	Практическое занятие №19.Работа с электронными образовательными ресурсами.		

	Практическое занятие №20 Адресация IP-адресов в сети Интернет	2	
	Практическое занятие №21 Настройка работы программы-браузера	2	
	Практическое занятие №22 Особенности поиска по группе слов (умножение, исключение, сумма и т.п.)	2	
	Самостоятельная работа.	10	
	Регистрация почтового ящика в Интернет. Обмен информацией с преподавателем через электронную почту.		
	Регистрация на образовательных порталах, сайте колледжа, преподавателей (по выбору).		
Тема 2.4. Мультимедийные технологии в образовании.	1 Структура программы PowerPoint, ее назначение и возможности.	6	3
	2 Создание слайдов. Анимация. Смена слайдов.		3
	3 Гиперссылки. Схема построения тренировочных тестов в программе PowerPoint.		3
	4 Схема построения оценочных тестов в программе PowerPoint.		3
	5 Структура программ для создания видео.		
	Практические занятия.	20	
	Практическое занятие №23-26. Создание презентаций-сопровождений к занятиям в дошкольных учреждениях. Демонстрация презентаций с помощью мультимедиа проектора.		
	Практическое занятие №27-30. Создание оценочного теста по предметам для занятий в дошкольных учреждениях.		
	Практическое занятие №31-32. Создание и демонстрация видеофильма спомощью встроенной в Windowsпрограммы в соответствии со стандартами WorldSkills		
	Самостоятельная работа.		
	Самостоятельная работа № 5. Выполнение индивидуального проектного задания по составлению презентаций с тестовым контролем для детей дошкольного возраста в программе PowerPoint	10	
Самостоятельная работа №6. Подготовка материала и создание видео в соответствии со стандартами WorldSkills			

	Контрольная работа. Информационные и коммуникационные технологии. Текстовый процессор MicrosoftOfficeWord. Электронные таблицы в Excel.	1	
Раздел 3. Аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности.		55	
Тема 3.1. Аппаратное обеспечение ПК	1 Мультимедиа проектор. Назначение, возможности, виды и устройство мультимедиа проектора.	6	2
	2 Интерактивная доска. Назначение и использование интерактивной доски на занятиях в ДОУ. Использование интерактивного оборудования при подготовке занятий в ДОУ в соответствии со стандартами WorldSkills.		2
	3 Использование внешних дополнительных устройств к ПК. Принтер. Сканер. Документ – камера.		2
	Практические занятия.	12	
	Практическое занятие №33-34. Сканирование и распознавание текста.		
	Практическое занятие №35-36. Сканирование и редактирование графической информации.		
	Практическое занятие №37-38. Создание материала для уроков с помощью программного обеспечения интерактивного оборудования.		
	Самостоятельная работа №7. Подготовка материала и создание дидактических игр в соответствии со стандартами WorldSkills	10	
Тема 3.2. ЦОР, применяемые в профессиональной деятельности.	1 Обзор и ознакомление с ЦОР, применяемыми в профессиональной деятельности.	2	2
	Практические занятия.	14	
	Практическое занятие № 39-45.Разработка и демонстрация учебных занятий с использованием программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности.		

	Самостоятельная работа №8. Отбор и изучение 3-х обучающих программ по предметам дошкольного образования в соответствии с заданным возрастом и уровнем психического развития обучающихся/ воспитанников.	10	
	Контрольная работа. Аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности.	1	
	ИТОГ	195	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомление (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Учебная дисциплина реализуется в учебном кабинете № 327 «Информатика».

Оборудование учебного кабинета:

Доска маркерная, ученические столы, ученические стулья, компьютерные столы, стол преподавателя, стул преподавателя, компьютерный стол преподавателя, демонстрационный стол, огнетушитель.

Технические средства обучения:

Компьютеры, мультимедийный проектор, принтер, колонки, экран навесной.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. Учебник для 10-11 классов. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. (2019, 246с.)
2. Информатика и ИКТ. Базовый уровень. Практикум для 10-11 классов. Семакин И.Г., Хеннер Е.К., Шеина Т.Ю. (2019, 120с.)
3. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов. Угринович Н.Д. (2019, 512с.)

Дополнительные источники:

1. 1700 заданий по Microsoft Excel. Златопольский Д.М. (2003, 544с.)
2. Цветкова М. С. Информатика и ИКТ: Учебник для СПО / М. С. Цветкова – М.: Академия, 2019 г.
3. Михеева Е.В., Титова О.И. «Информатика» - М: Изд. центр «Академия», 2018 г.
4. Михеева Е.В. «Практикум по информатике». - М: Изд. центр «Академия», 2018.
5. 19. Угринович Н.Д. «Информатика и ИКТ», учебник для 10-11 классов. - М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2018г.
6. Информатика и ИКТ. 10 класс. Базовый и профильный уровни. Гейн А.Г. и др. (2019, 272с.)
7. Информатика и ИКТ. 11 класс. Базовый и профильный уровни. Гейн А.Г. и др. (2019, 336с.)
8. Информатика и ИКТ. Задачник-практикум. 10-11 классы. Гейн А.Г. (2018, 157с.)
9. Информатика. Весь курс школьной программы в схемах и таблицах. (2019, 92с.)
10. Используем сервисы Google: электронный кабинет преподавателя. Сидорова Е.В. (2018, 288с.)
11. Контроль знаний по информатике: тесты, контрольные задания, экзаменационные вопросы, компьютерные проекты. Панкратова Л.П., Челак Е.Н. (2019, 448с.)
12. Средства информатизации. Телекоммуникационные технологии. Могилев А.В., Листрова Л.В. (2019, 256с.) (сер. "Профильная школа")
13. Технологии поиска и хранения информации. Технологии автоматизации управления. Могилев А.В., Листрова Л.В. (2018, 320с.) (сер. "Профильная школа")
14. «Задачник практикум» в 2-х томах под редакцией И.Г. Семакина, Е.К. Хеннекера - М.: БИНОМ: Лаборатория знаний 2019 г.

Интернет-ресурсы:

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).

3. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
5. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
6. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
7. www.ict.edu.ru (портал «ИКТ в образовании»).
8. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
9. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам РФ).
10. www.freeshool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
11. www.hear.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
12. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).
13. <http://book.kbsu.ru/> (Шауцукова)
14. <http://www.alleng.ru/edu/comp4.htm>
15. Интернет - среда для совместного обучения www.moodle.org
16. Сайт цифровых образовательных ресурсов www.cor.home-edu.ru
17. Коллекция ЦОРов <http://school-collection.edu.ru>
18. Институт новых технологий www.intschool.ru
19. Огромная коллекция обучающих видеоуроков по компьютерной графике и программированию. <http://www.videouroki.info/>
20. <http://www.videouroki.net> (Видеоуроки в сети Интернет. Информатика, уроки информатики, видеоуроки по информатике)
21. <http://www.intuit.ru> (Интернет-Университет Информационных Технологий)
22. <http://www.alleng.ru> (Образовательные ресурсы интернета – Информатика)
23. <http://new.bgunb.ru> (Электронные образовательные ресурсы Интернет)
24. <http://www.megabook.ru> (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия)
25. <http://edusource.ucoz.ru> (Образовательные ресурсы)
26. <http://ru.wikipedia.org> (Википедия)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля знаний, осуществляемого в форме устного опроса по контрольным вопросам соответствующих разделов, тестирования, проверки и оценки выполнения практических заданий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований, а также итогового контроля в форме дифференцированного зачета по завершению курса.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
1	2
У1 соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности.	П1 умение применять полученные знания для решения задач при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности.
У2 создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса.	П1 умение применять полученные знания для решения задач определенного типа с помощью современных информационных технологий в профессиональной деятельности.
У3 использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности.	П1 знание ресурсов сети Интернет для передачи и получения сообщений по электронной почте; П2 применение приобретенных навыков и умений по использованию сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности.
З1 правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.	П1 знание правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств ИКТ в образовательном процессе.
З2 основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств.	П 1 владение основными технологиями создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа: текстовых; графических; числовых; базы данных; презентации.
З3 возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.	П1 определение локальных и глобальных компьютерных сетей и сетевых технологий; П2 знание ресурсов сети Интернет (Yandex, Gmail, Google). П3 владение технологией использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.
З4 аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности.	П1 знание аппаратного и программного обеспечения ПК, применяемого в профессиональной деятельности